

新型コロナウイルス感染拡大防止対策チェックリスト

京都市呉竹文化センター
(公益財団法人京都市音楽芸術文化振興財団)

当会館では、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、公益社団法人全国公立文化施設協会の感染拡大防止ガイドライン(令和2年9月18日改訂版)を参考に、種々の対策を実施しています。

施設の利用者及びイベント等の主催者におかれましては、趣旨をご理解いただき、次の感染拡大防止対策を取っていただきますようお願いいたします。

つきましては、次のリストに基づいて対策を計画し、ご利用日の2週間前までに会館にご提出ください。

なお、記載内容について会館で確認を行い、追加・修正をお願いする必要があることをあらかじめご了承ください。

						記入日	令和	年	月	日	
利用日	令和	年	月	日()	~	令和	年	月	日()		
申請者名											
担当者名						電話番号	— —				
利用施設	<input type="checkbox"/> ホール <input type="checkbox"/> 創造活動室 <input type="checkbox"/> 創造活動室控室 <input type="checkbox"/> リハーサル室 <input type="checkbox"/> 第1・2・3会議室 <input type="checkbox"/> 和室A・B <input type="checkbox"/> 保育休養室										

【提出先】 京都市呉竹文化センター 〒612-8085 京都市伏見区京町南七丁目 35-1
TEL:075-603-2463/FAX:075-603-2465/kuretake@kyoto-ongeibun.jp

1 利用当日まで…「3つの密(密閉・密集・密接)」防止策	会館 確認欄
(1) 来場予定者数 [_____ 名] ※通常の定員の50%まで利用可能。 ※異なるグループ間は座席を1席空ける。親子等同一グループ内(5名以内)は近接して着席できるが、そのグループの前後左右の座席は1席空ける。 ※PA席・機材などで使用できない席がある場合、差し引いた数で計算する。使用不可席数 [_____ 席] 入場方法… <input type="checkbox"/> 指定席 <input type="checkbox"/> 自由席 <input type="checkbox"/> 中通路に面する12列の利用… <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/>
(2) 演者による大声での発声、歌唱や声援、又は近接した距離での会話等が想定されるような利用、管楽器を演奏する際は、十分な距離(最小1m(できるだけ2mを目安に))を確保する。緞帳前、花道を使用する場合は、客席の最前列から十分な距離(最低でも水平距離で2m以上)を確保する。 <input type="checkbox"/> 承知しました	<input type="checkbox"/>
(3) 観客と接触する演出(声援を惹起する、観客を舞台に上げる、ハイタッチをするなど)は控える。 <input type="checkbox"/> 演出無 <input type="checkbox"/> 演出有 → 進行表等を提出 [具体的に _____]	<input type="checkbox"/>
(4) 密な状況が発生しないよう、仕込み・リハーサル・撤去及び休憩時間は、余裕を持った時間設定とする。 <input type="checkbox"/> 仕込み・リハーサル・撤去のスケジュールの提出(開館時間=午前9時~午後9時30分/準備・撤収を含む) ※入替公演の場合、インターバル時間に会館職員が座席等消毒作業(約30分)を行いますので、予定に含めてください。 <input type="checkbox"/> 機材や楽器、用具等の取扱者を選定し、不特定者の共有を制限する。	<input type="checkbox"/>

2 利用の当日	会館 確認欄
(1) 演者、関係者、入場者等は、37.5℃以上の発熱がある場合や、次の症状がある場合は入館させない。 ・咳、呼吸困難、全身倦怠感、咽頭痛、鼻汁・鼻閉、味覚・嗅覚障害、関節・筋肉痛、下痢、嘔気・嘔吐などの症状 ・PCR検査で陽性とされた者との濃厚接触がある場合 ・過去2週間以内に入国制限、入国後の観察期間を必要とされる国・地域への訪問歴及び当該在住者との濃厚接触がある場合等 検温を実施する…………… <input type="checkbox"/> 承知しました	<input type="checkbox"/>
(2) 催しの前後及び休憩中に会場内の換気を行う。催しの最中も必要に応じて適切な換気を行う。 ただし、音の出る催しについては、本番中はホール客席扉を開放しない。 <input type="checkbox"/> 承知しました	<input type="checkbox"/>
(3) 演者、関係者は館内ではマスク等を常時着用し、咳エチケットを徹底する。大声を出さないことを奨励。 来場者は客席内ではマスク着用を必須とし、未着用の来場者に対しては配布(主催者が準備)又は販売する等、個別に注意等を行うことにより着用を徹底する。 来場者対応係員の対策(マスク着用に加えて)… <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 [フェイスシールド等 _____] マスク未着用の来場者への対応… <input type="checkbox"/> 配布 <input type="checkbox"/> 販売 <input type="checkbox"/> その他 [_____]	<input type="checkbox"/>

(4) こまめな手洗い又は手指の消毒を行う。演者は公演前後に手指の消毒を徹底する。 演者、関係者に対する対策… <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 [具体的に 来場者に対する対策 …… <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 [具体的に]	<input type="checkbox"/>
(5) ロビー、ホワイエでの食事は禁止。施設内での食事の際は、対面及び会話を回避する。 <input type="checkbox"/> 承知しました	<input type="checkbox"/>

3 施設の利用		会館 確認欄							
(1) 楽屋・控室に入室する人数 通常の利用定員の50%以内		<input type="checkbox"/>							
施設名	楽屋1号		楽屋2号	楽屋3号	楽屋4号	主催者控室			
定員	4名		4名	3名	2名	2名			
入場予定者数	名		名	名	名	名			
施設名	創造活動室	創活控室	リハーサル室	第1会議室	第2会議室	第3会議室	和室A	和室B	保育休養室
定員	50名	2名	20名	14名	12名	7名	5名	4名	3名
入場予定者数	名	名	名	名	名	名	名	名	名
(2) 利用時はこまめに換気を行う。換気中の楽屋では音出しは禁止とする。 <input type="checkbox"/> 承知しました		<input type="checkbox"/>							
(3) ケータリングを行う場合は、使い捨ての紙食器(紙コップ、紙皿等)を使用する。 <input type="checkbox"/> 承知しました		<input type="checkbox"/>							
(4) 親子室は利用しない。 ※「3密」状態になるため、当面は供用しません。 <input type="checkbox"/> 承知しました		<input type="checkbox"/>							

4 開場時・終演時		会館 確認欄
(1) 人と人の距離の間隔を確保する……最小1m(できるだけ2mを目安に) 開場時の受付、客席への入退場、休憩時のトイレに行列が発生する場合は、間隔を空けて整列するよう誘導する。多くの人が並ぶ場合は、主催者側で施設内への入場制限(屋外待機等)を行う。 時差入退場の実施… <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 [具体的に 行列の整理方法 [具体的に]		<input type="checkbox"/>
(2) 受付、チケット精算、当日券販売、物品販売の有無 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 [該当するものに○ 名簿・予約精算・当日券販売・物品販売 <input type="checkbox"/> 窓口に透明アクリル板(無料/2台まで)を使用		<input type="checkbox"/>
(3) 受付等の感染防止対策 案内や誘導に際しては十分な間隔(最小1m)を取るとともに、来場者の対応を行う者はマスクの着用、使い捨てビニール手袋等の着用に加え、必要に応じてフェイスシールド等を着用する(消耗品は主催者が準備)。チケットのもぎりは、来場者が自らチケット半券を切って箱に入れ、主催者がそれを目視で確認する等の簡略化を図る。 <input type="checkbox"/> もぎり台(無料) 1台 <input type="checkbox"/> 長机(有料) 台 <input type="checkbox"/> 透明ビニールシート(無料/2セットを使用) 受付のスタッフ体制 [具体的に/人数、方法など] チケットの回収方法 [具体的に/人数、方法など]		<input type="checkbox"/>
(4) 配布物・回収物は極力手渡しを避ける。また、プレゼントや差し入れ等は控えるよう来場者に促す。終演後の面会、サイン会等は行わない。来場者が楽屋エリア等に立ち入ることなどを制限する。 配布物 … <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 [] 回収物 … <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 [] 贈物受付… <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 [受付方法等] 楽屋立入制限… <input type="checkbox"/> 承知しました		<input type="checkbox"/>
(5) 可能な限り、入場者の氏名及び連絡先を記したリストを作成する。入場者や関係者から感染者が出たことが判明した場合、関係機関に情報を提供することを入場者や関係者に周知する。 リストの作成方法 [具体的に]		<input type="checkbox"/>
(6) 厚生労働省の「新型コロナウイルス接触確認アプリ」(COCOA)や「京都市新型コロナあんしん追跡サービス」の活用を促す。登録の告知… <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 [具体的に]		<input type="checkbox"/>
(7) 終演後、来場者及び関係者ともロビーに滞留せず、速やかに退館する。 <input type="checkbox"/> 承知しました		<input type="checkbox"/>

ご不明な点がございましたら、会館にお問い合わせください。

ご理解、ご協力のほど、よろしくお願いいたします。