

平成31年3月

各 位

京都市西文化会館ウエスティ

館長 西山 正志

(担当 大田原)

### 展示コーナー「ウエスティ ギャラリー」について（ご案内）

日頃は当会館をご利用いただき、誠にありがとうございます。

また、昨年度の「ウエスティ ギャラリー」に多くの方々にご参加、ご観覧いただきましたことにつきましても厚くお礼申し上げます。

さて、当ギャラリーは通年にわたり、より多くの文化作品を展示することにより、会館をご利用の皆様には豊かな文化に触れていただくとともに、作品の制作に取り組んでおられる皆様をはじめ、地域の皆様の文化活動をより活性化していくことを目的としており、今年度につきましても引き続き開催して参りたいと存じます。

つきましては、ご検討のうえ、ぜひお申込みいただきますようお願い申し上げます。

なお、お申込みは申込書に必要内容をご記入のうえ、会館窓口へご提出をお願いいたします。

ご不明な点がございましたら、会館職員にお尋ねください。

どうぞ宜しくお願い致します。

連絡先 京都市西文化会館ウエスティ 担当：大田原

〒615-8225 京都市西京区上桂森下町 31-1

電話：075-394-2005 FAX：075-394-2010

## 「ウエスティ ギャラリー」ご利用要領

### 1 展示場所及び規模

- ・ 1階ラウンジの北側壁面に設けます。  
(展示場所の変更はできません。ただし、他の催し開催のため場所の変更を会館からお願いすることがございます。)
- ・ 展示パネル3枚を壁面に沿って配置し、その前に長机2脚を置きます。
- ・ 展示パネルは、片面使用となります。
- ・ 展示パネルが不要な場合、長机は4脚までとします。
- ・ 照明は、既設の普通照明となります。
- ・ 展示作品保護のため、コーナーをチェンスタンドで囲み、立入りを防ぎます。

### 2 利用資格

- ・ 個人、グループ又は教室のいずれでも構いません。住所要件はありません。
- ・ ウエスティギャラリーに適したものであれば、作品ジャンルは問いません。
- ・ 販売目的、営利を目的とした利用は、ご遠慮いただきます。
- ・ 前記1の設備範囲内での展示に限ります。展示パネル等の追加はご遠慮ください。

### 3 利用期間

- ・ 4月24日水曜日から、翌年3月の最終日曜日まで開設します。
- ・ 年末年始（12月28日から1月4日まで）は、ご利用いただけません。また、通常、火曜日は休館日です。
- ・ 展示期間は、水曜日から日曜日までの5日間を1区分とし、1区分又は連続2区分とします。年度内に合計3区分を限度とします。
- ・ 作品の搬入・準備は月曜日13時から17時までの間、終了後の撤収・搬出は最終日の16時から19時の間又は翌日午前中にお願ひします。

### 4 利用申込

- ・ 4月10日までにお申込みいただいたものについては、展示希望期間に重複があった場合には調整を行います。  
その後の年度分については利用申込を先着順で受け付けます。
- ・ 申込みは、申込書に必要内容をご記入のうえ、会館窓口へご提出をお願い致します。

### 5 その他の条件

- ・ ウエスティギャラリーのご利用は、無料です。
- ・ 展示期間内の駐車スペース（1台分）を提供します。椅子、フック、ワイヤーや押しピンは、可能な限り貸与します。
- ・ 火気、危険物、異臭を伴う物の持込み及び公序良俗に反する展示はできません。
- ・ 会館設備が損傷した場合は、適切な対応をお願いします。
- ・ 会館職員は、展示作品の監視は致しかねますので、出展者をお願いします。また、作品の盗難又は破損に対し、会館は責任を負いませんので、ご了承願ひします。

## ウエスティ ギャラリー 利用申込書

(宛先)京都市西文化会館ウエスティ館長		申込年月日	年 月 日
申込者氏名 又は 団体名	フリガナ		
	団体の場合, 代表者名		
住 所	〒 ー		
連 絡 先	電話番号	FAX 番号	メールアドレス
展 示 希 望 期 間	平成 年 月 日 ( ) ~ 月 日 ( ) ( ) 日間		
搬 入 日 時	平成 年 月 日 ( ) 時~		
搬 出 日 時	平成 年 月 日 ( ) 時~		
展 示 種 別			作品数量
タ イ ト ル			
見 所 P R ポ イ ン ト (50文字程度)			
希 望 備 品	展示パネル(1200×1800×h1945)	長机 (600×1800×h700)	
	枚 (3枚まで)	脚 (机のみの場合最大4脚まで)	
	椅子 フック ワイヤー 押しピン その他 ( )		
確 認 欄	<input type="checkbox"/> 利用要領記載の条件を承諾しました。 (口の中に✓を入れてください。)		
そ の 他 特 記 事 項			

※事務処理欄

上記申込みの とおり, 利用を承認 します。	決定日	館長	副館長	受付担当	受付日
	.				.

※特記条件